



BESTUURSSECRETARIS

LICHTVOETIG ZWAARGEWICHT EN EEN FIJNE TEAMSPELER

OVER DE ORGANISATIE

HIJN SCHOLENGROEP

hjn.
scholengroep

Ieder kind heeft recht op het best denkbare onderwijs

HIJN scholengroep, ontstaan in januari 2023, is een stichting voor katholiek, protestants-christelijk en algemeen bijzonder voortgezet onderwijs in de regio Houten – IJsselstein – Nieuwegein. HIJN werkt vanuit de visie dat ieder kind recht heeft op het best denkbare onderwijs. Goed onderwijs richt zich op het laten opbloeien van iedere leerling om zich te kunnen ontwikkelen tot een zelfstandig en weldenkend individu. Iedereen telt en de gehele mens telt. Het gaat niet alleen om het kwalificeren voor een vervolgstudie, maar ook om het voorbereiden van jonge mensen op deelname aan de maatschappij (socialisatie) en om de ontwikkeling van iedere leerling als individu (persoonsvorming). We geven vorm aan dit best denkbare onderwijs door samen te werken vanuit onze waarden. Dit is zichtbaar in de manier waarop we met elkaar leren, werken en samenleven.

Onder HIJN scholengroep vallen vier scholen. Ze hebben alle vier een heel eigen karakter en dat willen we graag zo houden. Op deze manier kunnen we kwaliteitsonderwijs bieden aan leerlingen van elk niveau en op elk interessegebied. Tegelijkertijd biedt de samenwerking de stabiliteit en flexibiliteit om ons onderwijs toekomstbestendig en vooruitstrevend te maken en te houden. We vullen elkaar aan en leren van elkaar.

De bestuurder werkt nauw samen met het managementteam, dat bestaat uit de rectoren van de vier scholen, en vier stafhoofden voor de ondersteunende diensten. Zij vormen een enthousiast team dat heel betrokken is bij de scholen en zich daarnaast inzet voor het succes van de hele scholengroep. Ook neemt de bestuurder vanuit haar functie deel aan diverse externe overleggen, waarvan sommige door haar worden voorgezeten.

FUNCTIE

BESTUURSSECRETARIS

HIJN scholengroep bestaat nu 1,5 jaar en is dus een betrekkelijk nieuwe organisatie. In maart is de nieuwe bestuurder gestart. Zij zet in op het verder invullen van de samenwerking en het versterken van de positie van HIJN in de regio. Om daarin stappen te zetten, is de ondersteuning van een strategisch denkende, verbindende en accurate bestuurssecretaris belangrijk. Je bent de rechterhand van de bestuurder en een echte professionele sparringpartner.

Je brengt juridische kennis, projectmanagementervaring en governance kennis mee. Jij zorgt dat overlegstructuren goed werken: je bereidt vergaderingen inhoudelijk voor en zorgt voor de juiste stappen in het besluitvormingsproces. Je snapt de organisatie en je werkt samen om resultaten te halen. Ook ondersteun je de bestuurder bij regionale en landelijke overleggen. Je bouwt een relevant netwerk op en denkt mee over kansen die aansluiten bij de doelen en ambities van HIJN scholengroep. Jij voelt je inhoudelijk betrokken bij het voortgezet onderwijs en zet je talenten in voor de verdere ontwikkeling van HIJN.

HIJN scholengroep is jong en wil haar originaliteit, snelheid en flexibiliteit vasthouden. Besluitvorming moet transparant en inzichtelijk en dus gestructureerd en traceerbaar zijn. Tegelijk moet er ruimte zijn om snel en wendbaar te reageren bij ad hoc-vraagstukken, maar ook voor onderwijsontwikkeling en innovaties. Dat vereist slimheid, uitstekend organisatietalent, lichtheid en lenigheid.

SENSITIEF **COMMUNICATIEF** *TOEGANKELIJK* **ENERGIEK**
VASTHOUDEND **EMPATISCH** **PROFESSIONEEL** *TEAMSPELER*
BETROKKEN **INSPIREREND**

PROFIEL

LICHTVOETIG ZWAARGEWICHT EN EEN FIJNE TEAMSPELER

Lichtvoetige zwaargewicht

Jij kunt complexe zaken licht maken. Je brengt met een prettige charme verbinding waar dat nodig is en durft positie in te nemen als het even schuurt. Als een vakkundig bestuurssecretaris weet je wanneer een pauze of rust nodig is en als collega weet je ook wanneer je kunt versnellen. Jij kunt schakelen en toch jezelf blijven. In deze vrije rol voel jij je thuis, ben je aanspreekbaar en gestructureerd, een betrouwbaar voorbeeld voor anderen en een prettige sparringpartner. Iedereen voelt jouw commitment aan de organisatie en voelt daarmee ook je integriteit. Fijne teamspeler

Jij bent de teamspeler die op de goede plek weet te staan. Aanspeelbaar en kaatsend omdat je daarmee de ander sterker en beter maakt. Je geeft aandacht en werkt mee. Je creëert een sterke, flexibele bestuursondersteuning, stuurt op deadlines en denkt mee om verwachtingen waar te maken en uit te dragen. Jouw plek wordt je gegund en mensen werken graag met je samen.

Je hebt ervaring in een vergelijkbare maatschappelijke organisatie met een stevig stakeholdersveld. Je bent organisatorisch sterk, brengt project- en programmaervaring mee en beheerst de vaardigheden van de vakkundige secretaris. Natuurlijk heb je een academisch werk- en denkniveau.

AANBOD

Voel jij je aangesproken en pas jij bij dit profiel? Heb jij het in je om echt het verschil te maken in deze uitdagende rol voor HIJN scholengroep? Dan ben jij wellicht de nieuwe bestuurssecretaris. De beloning is conform de CAO VO schaal 12.

PROCEDURE

EERST ONBEVANGEN ONTMOETEN EN DAN DOOR

De begeleiding van de werving- en selectieprocedure is in handen van K+V. De procedure start met een onbevangen ontmoeting met verschillende mensen van de organisatie. Is er een goede ontmoeting, dan gaan we verder met een diepgaand gesprek.

Eerste ontmoeting op dinsdag 24 september waarin je in korte gesprekken in kleine commissies kennismakt met de diverse aandachtsgebieden van de functie en de organisatie en de bestuurder kennismakt met jouw persoonlijkheid. Vervolgens in de middag langere gesprekken waarin ruimte is voor meer aandacht en diepgang. In de laatste stap is er een verdiepende kennismaking met de bestuurder.

Na elke ronde maken we een keuze in kandidaten die verder gaan. Het streven is de procedure voor 1 oktober 2024 af te ronden. Heb je vragen over het proces dan staan we graag voor je klaar.

GEÏNTERESSEERD

BEN JIJ DE LICHTVOETIGE ZWAARGEWICHT?

Ben jij nieuwsgierig en geïnteresseerd? Dan zien wij graag uiterlijk 16 september 2024 jouw reactie tegemoet. Dat kan door bij “solliciteer direct” je cv en motivatie te uploaden. Inhoudelijke vragen, opmerkingen en/of motivatie kun je bij je reactie vermelden.

De vacature is in behandeling bij Johannes Arets (06-1026 0480). Natuurlijk is Johannes graag bereikbaar voor nadere informatie.

Aan kandidaten, die worden uitgenodigd, wordt gevraagd vooraf een online Quin-managementrollenmeting te maken.

OVERIGE INFORMATIE

Salarisbeschrijving: € 3.350,- tot maximaal € 6.665,-

Soort: vast

Locatie: Nieuwegein

Organisatie: HIJN Scholengroep

Website: <https://hijnscholengroep.nl/>

Categorie: Onderwijs

www.kv.nl/vacatures-en-opdrachten/

