

COÖRDINATOR CONTRACTMANAGEMENT SOCIAAL DOMEIN

ENTHOUSIASTE NETWERKER, ENERGIEKE SPARRINGPARTNER

OVER DE ORGANISATIE

GEMEENTE GOUDA

De gemeenten Bodegraven-Reeuwijk, Krimpenerwaard, Waddinxveen, Zuidplas en Gouda hebben hun krachten gebundeld in de regionale samenwerking Midden Holland, waaronder de gezamenlijke inkoop en het contractmanagement van zorg- en ondersteuning op het terrein van jeugdhulp en WMO. Deze taak is vanaf 1 januari 2018 belegd bij het Team contractmanagement en -beheer van de afdeling Regionale Dienstverlening Sociaal Domein (onderdeel van de organisatie van de gemeente Gouda). De taak voeren zij in samenwerking met de beleidsmedewerkers van de vijf gemeenten uit. Naast de coördinator bestaat de afdeling uit vier contractmanagers,fidrie –beheerders en een management assistent. De coördinator rapporteert aan de manager van de afdeling. Iedere contractmanager en -beheerder heeft een eigen focuspunt (bijvoorbeeld Beschermd Wonen) en bespreekt de issues in de contractmanagementteams (CMT). Het CMT is het schakelpunt naar de aanbieders. De regio hanteert een ‘open house constructie’, met zo’n 200 contracten.

FUNCTIE

COÖRDINATOR CONTRACTMANAGEMENT SOCIAAL DOMEIN

De inkoop voor de komende drie jaar is afgerond in 2017; daarmee was 2017 een inspannend jaar. De DVO's zijn afgesloten; scherp. De komende drie jaar ligt de focus op het doorontwikkelen van het contractmanagement en contractbeheer. De focus van de coördinator ligt op de kwaliteit van de afgesproken dienstverlening en de verdere professionalisering (waaronder betere managementinformatie). Ook draag je zorg voor een lange termijnvisie op contractmanagement. Daarnaast heb je als relatiebeheerder een verbindende en adviserende rol voor de aangesloten gemeenten. Eens per twee maanden is er bestuurlijk overleg en worden verbeteracties ingezet. Doel is om kwalitatief hoogwaardige zorg te garanderen voor de inwoners van de gemeenten binnen de contractafspraken. In de uitvoering levert dit issues op.

Als coördinator:

- Bewaak je de kwaliteit van de dienstverlening en informatieverstrekking aan de gemeenten, stuur je waar nodig bij
- Geef je functioneel en coachend leiding aan de medewerkers
- Ben je verantwoordelijk voor de effectieve en efficiënte inzet van middelen binnen budget/kaders;
- Plan en coördineer je de werkzaamheden; zorg je dat er projectmatig wordt gewerkt, met een goed oog voor het verloop van de processen
- Stimuleer je omgevingsbewustzijn op de relevante ontwikkelingen in de markt en bij aanbieders
- Neem je deel aan het periodieke overleg met de afdelingshoofden van de aangesloten gemeenten
- Adviseer je hen als *linking pin* rol tussen beleid en uitvoering, met oog op verbeteringen in de keten
- Fungeer je als sparringpartner bij complexe casuïstiek en gesprekken met zorgaanbieders
- Faciliteer je het team als lerende organisatie, leren van *best practices*, opgedane kennis en feedback
- Verricht je landelijk/bovenregionaal lobbywerk over contract gelieerde onderwerpen over aanbieders, inkoopmodellen en optrekken met andere regio's

Functie-eisen

- WO werk – en denkniveau.
- Aantoonbare ervaring in en kennis van het inkoopvak/contractmanagement
- Ervaring binnen het maatschappelijk domein

Enthousiast Netwerker Energiek Sparringpartner

PROFIEL

- Je bent een stevige coördinator, die snel informatie verzamelt en schakelt
- Je bent politiek-bestuurlijk sensitief; doorziet effecten in de bestuurlijke context
- Je bent een gedegen gesprekspartner, communicatief vaardig, adviseur, zowel richting het team, de regio als aanbieders

- Je geeft je professionele mening, waarbij je oog hebt voor de relatie
- Je weet prioriteiten te stellen en daarop te sturen
- Je bent mensgericht en brengt energie in het team

AANBOD

Een professionele werkomgeving op een bijzondere werkplek met een grote mate van vrijheid om je werkzaamheden in te richten, met uitstekende secundaire arbeidsvoorwaarden en mogelijkheden tot persoonlijke ontwikkeling. Inschaling in schaal 12 CAR-UWO (36-urige werkweek). Aanstelling vindt in principe plaats voor een jaar met, bij goed functioneren, uitzicht op een vaste aanstelling.

GEÏNTERESSEERD

Ben je geïnteresseerd én aantoonbaar gekwalificeerd voor bovengenoemde functie dan verzoeken wij je zo snel mogelijk te reageren door je cv en motivatiebrief te uploaden. De eerste gesprekken bij K+V vinden vanaf week 50 fiplaats. fiinhoudelijke vragen kun je stellen aan Helga Bijker, partner (06 22 698 599).fi

Kandidaten die worden uitgenodigd wordt gevraagd vooraf een online persoonlijke profielmeting te maken.

OVERIGE INFORMATIE

Werkuren: 36

Soort: vast

Locatie: Gouda

Organisatie: Gemeente Gouda

Website: www.gouda.nl

Categorie: Overheid
