



INTERIM AFDELINGSMANAGER FINANCE EN INFORMATIEMANAGEMENT

MET AFFINITEIT MET OVERHEIDSFINANCIËN

FUNCTIE

INTERIM AFDELINGSMANAGER FINANCE EN INFORMATIEMANAGEMENT

Aansturen (integraal verantwoordelijk) van de nieuwe afdeling (voorheen bedrijfsbureau); kleine eenheid, spin in het web, dragen zorg voor de P&C-cyclus, de financiële en uren- en grondstoffenadministratie, de financiële en juridische advisering, en ICT (beperkt want grotendeels uitbesteed).

Communicatief *Sparringpartner* **Actiegericht** Samenwerker

PROFIEL

Ervaren interim manager met affiniteit met overheidsfinanciën, met het schrijven van projectplannen en beleidsvoorstellen. Je zorgt voor een goede samenwerking met de andere afdelingen.

GEÏNTERESSEERD

Ben je geïnteresseerd in deze opdracht? We vragen je snel – uiterlijk donderdag 16 december – te reageren door bij “solliciteer direct” je CV en motivatie te uploaden. We zien in jouw brief graag een *indicatie van jouw uurtarief* (circa € 80,-)

Je kunt Helga Bijker bellen voor meer informatie op 06-22 698 599.

Kandidaten die worden uitgenodigd wordt gevraagd een online persoonlijk profielmeting te maken.

OVERIGE INFORMATIE

Werkuren: 18-20 uur

Soort: interim

Locatie: Zuid-Holland

Organisatie: Reinigingsdienst

Categorie: Overheid, Nonprofit

www.kv.nl/vacatures-en-opdrachten/

