

GRIFFIER

SPILFUNCTIE IN HET LOKALE BESTUUR

OVER DE ORGANISATIE

GROTE GEMEENTE

Een grote gemeente in Noord-Brabant

FUNCTIE

GRIFFIER

De interim griffier is direct verantwoording verschuldigd aan de gemeenteraad. De functie vereist zelfstandig optreden.

Doel van de functie is ondersteuning geven aan de gemeenteraad bij het vervullen van de toegekende verantwoordelijkheden en zorgdragen dat de raad zijn verantwoordelijkheid optimaal kan waarmaken.**fi**

Taken:

1. Adviseert en ondersteunt de gemeenteraad
2. Geeft leiding aan de griffie
3. Adviseert inzake bestuurlijke vernieuwing en ontwikkeling

In het kort

- Als raadsgriffie aanwezig bij de raadsvergaderingen en het presidium
- Raadsadvisering en ondersteuning
- Is het eerste aanspreekpunt van de raad, het college, de organisatie en de griffie

- Het leveren van een actieve bijdrage aan het bevorderen van de bestuurscultuur, de positionering en aanzien van de griffie
- Verantwoordelijk voor de juiste procesgang van de griffie

Visie | Onafhankelijk | Initiatief-nemen | Stressbestendig | Overtuigingskracht | Zelfstandig

PROFIEL

Competenties:

- Goede mondelinge en schriftelijke uitdrukingsvaardigheid
- Visie
- Onafhankelijk
- Initiatief nemen
- Stress bestendig
- Overtuigingskracht
- Zelfstandig

Functie eisen

- Academisch Werk- en denkniveau
- Leidinggevende ervaring in een G40 gemeente als griffier
- Breed inzicht in politiek-bestuurlijke verhoudingen en besluitvormingsprocessen
- Vaardigheid in het ontwikkelen, uitdragen en verdedigen en het beïnvloeden van politieke bestuurders inzake voorgestelde of gekozen strategische oplossingsrichtingen

AANBOD

Je bent op korte termijn beschikbaar voor minimaal 32 uur per week voor een periode van 4 tot 6 maanden.

GEÏNTERESSEERD

DIRECT REAGEREN!

Ben je geïnteresseerd in deze functie? We vragen je **uiterlijk woensdag 21 juli vóór 14:00 uur** te reageren, door bij 'Solliciteer Direct' je CV en motivatie te uploaden. Je kunt je inhoudelijke vragen stellen aan Micha van Aart (06 4639 0312).

Kandidaten die worden uitgenodigd wordt gevraagd een online persoonlijk profielmeting te maken.

OVERIGE INFORMATIE

Werkuren: 32-36 uur

Soort: interim

Locatie: Noord-Brabant

Organisatie: Grote Gemeente

Categorie: Overheid

www.kv.nl/vacatures-en-opdrachten/

