



INTERIMMANAGER FACILITAIR

FACILITAIR MANAGER VOOR VERBETERING EN NIEUWE STRUCTUUR

FUNCTIE

INTERIMMANAGER FACILITAIR

Organiseren en aansturen van facilitaire diensten (ongeveer 15 medewerkers), organiseren van projecten, verbouwingen, verhuizingen en evenementen; de Facilitaire Dienst is hierin een belangrijke spin het web. Het gaat om ongeveer 50 opvang-, woon- en werklocaties.

Je bent verantwoordelijk voor het brede scala aan diensten en projecten die nodig zijn voor goed facilitair beheer van de locaties. Hierin werk je nauw samen met de specialisten en projectleiders van de landelijke afdeling (Vastgoed, Inkoop en Facilitair).

Planning, budgetramingen en het opstellen van kwaliteitsnormen en acceptatiecriteria zijn belangrijke tools die je gebruikt om de regie in handen te houden en de kwaliteit te borgen en de kosten te beheersen. Om de diensten op het gewenste niveau te leveren weet je bij je teamleden hun kwaliteiten te benutten en door te ontwikkelen.

Daarnaast stem jij met de interne opdrachtgevers de beschikbaarheid van jouw medewerkers af. Ook verbind je je proactief met andere stakeholders en externe partijen om wensen en verwachtingen te peilen.

Vanzelfsprekend zorg jij voor een tijdige terugkoppeling van de voortgang aan alle betrokkenen en stuur je bij daar waar nodig.

In dit alles ben je een belangrijke sparringpartner voor directie en regiomanagement waarbij je monitort of de dienstverlening bijdraagt aan het bereiken van de lange termijn doelstellingen. Omdat jij altijd voor kwaliteit gaat, stimuleer jij binnen je eigen team de vakinhoudelijke en procesmatige deskundigheidsbevordering.

PROFIEL

Jij bent een stevige interimmanager facilitair. Met alle onderdelen heb jij in meer of in mindere mate ervaring. Maar jij bent vooral een manager die duidelijk is, die afspraken maakt en zorgt dat die worden nagekomen. Je hebt ervaring met procesinrichting, resultaatafspraken, KPI's en vooral beheers je de kunst van het managen van verwachtingen en communicatie!! Jij stelt het belang van het primair proces, de klant voorop. Ervaring in zorg & Welzijn een pré geen must, maar snappen hoe zorg en welzijn werkt wél! Jouw dienend leiderschap boeit en verbindt.

Je bent per begin oktober beschikbaar, opdracht is voor minstens een half jaar voor een dag of vier in de week.

GEÏNTERESSEERD

Ben je geïnteresseerd in deze opdracht? We vragen je snel te – maar uiterlijk woensdag 28 september – reageren door bij “solliciteer direct” je cv en motivatie te uploaden. We zien in jouw brief graag een *indicatie van jouw uurtarief*.

Voor vragen of om te sparren kun je bellen met Frank Wolff op 06-15954079.

OVERIGE INFORMATIE

Werkuren: 32 uur

Soort: interim

Locatie: Zuidwest Nederland, standplaats Rotterdam

Organisatie: Grote zorg & welzijnsinstelling

Categorie: Zorg